



Notulen – GMR

Voorzitter: Pieter van Langevelde

Secretaris: Anjo Kant

datum/tijd/locatie: maandag 20 maart 2017, 20.00-22.00 uur, Teteringen

aanwezig: Pieter van Langevelde, Jan-Willem van Vugt, Stasia Krzeszewski, Elles Vink, Hilde de Koeijer, Daan van Eibergen Santhagens, Masja de Pender, Vicky de Jager, Anjo Kant, Ben Sanders

afwezig: ouderlid Hoogakker

*	Tijd	Onderwerp	Actie
1	20.00	Opening	
2	20.05	<p>Notulen vorige vergadering 14-02-2017</p> <p>Pieter merkt op dat het voor een MR ouderlid Hoogakker lastig zal zijn om de GMR vergadering goed te kunnen volgen, wanneer ze bij toerbeurt aansluiten. Anderzijds wordt iemand misschien wel geprikkeld om vast bij de GMR te komen. Stasia geeft aan dat momenteel actief gezocht wordt naar nieuwe (G)MR-leden. De notulen zijn verder goedgekeurd en vastgesteld.</p>	
3	20.10	<p>Voorbespreking</p> <ul style="list-style-type: none">• Begroting Jan-Willem heeft voorbereidend werk gedaan en vragen per mail aan Ben gesteld. Hierop zijn antwoorden ontvangen. O.a. vanwege overstap OSG naar Vizyr is het lastig om een vergelijk met vorig jaar te maken. Pluspunt is dat er solide begroot is en er een gezonde reserve is. Verantwoording van besteding bovenschoolse ouderbijdrage zou explicieter op de website terug te vinden moeten zijn.• Visiedocument Het ziet er mooi uit, maar we zijn benieuwd naar hoe deze plannen geïmplementeerd zullen gaan worden.• Klankbordgroep ouderportaal MyLearning (Stasia) Kees v/d Plas heeft een verslag van deze avond gemaakt, waar 2 (van de 4) ouders en 4 leerkrachten waren. Wat gaat er goed, wat kan beter, wat moet beter? Stasia stuurt dit verslag naar ons allen door. Dit soort initiatieven graag vooraf delen in (G)MR om eventueel aan te kunnen sluiten.	Stasia
4	20.45	<p>Mededelingen en bespreking Ben / bestuur</p> <ul style="list-style-type: none">○ Visiedocument SNB <p>De vertaling vanuit dit visiedocument zal zichtbaar worden in de schoolplannen van de afzonderlijke scholen.</p>	

		<ul style="list-style-type: none"> ○ Invalproblematiek stand van zaken <p>De griepgolf is voorbij, maar er is nog steeds sprake van invalproblematiek doordat er veel minder invallers beschikbaar zijn vergeleken met vorig jaar. Met een nieuw kabinet zijn er misschien weer mogelijkheden zoals afschaffing WWZ???? Of uitzonderingspositie voor het hele onderwijs??? De tijd zal het leren... Volgende week zijn er gesprekken met kandidaten (waaronder INOS uitstromers) om de vaste invalpool uit te breiden (met max 2 fte).</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Aangepast inkoopbeleid <p>Dit is een beschrijving van regels en voorschriften bij aankoop van nieuwe materialen en diensten (zoals schoonmaak). Beleidsstuk in volgende GMR vergadering op de agenda.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Voorbereiding tevredenheidspeiling <p>Elke 4 jaar stichtingsbrede afname. Het plan is om er een 'communicatieplan' omheen te maken met bijv: wat gebeurt er met de resultaten? En wat is er gedaan met de vorige uitkomsten? De bedoeling is om een lijst met 80 vragen in november af te nemen. Hoe krijgen we zoveel mogelijk respons? Idee: afname tijdens de ouderavond???</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Ontwikkelingen administratiekantoor Vizyr <p>Vizyr is failliet maar gaat een doorstart maken met 'Ons Administratiekantoor'. Voorwaarden: continuïteit in de dienstverlening, eenmalig een extra maand vooruit betalen (om de boedel te kunnen kopen), bij 200 aangesloten scholen kan deze extra betaling al deels terugbetaald worden. Inmiddels zijn al meer dan 200 scholen aangesloten. De curator is bijna klaar met de voorbereidingen van de doorstart. Er zijn geen problemen met dataverlies en overstappen naar een ander kantoor is duurder. Advies: kijk bij doorstart goed naar data-eigendom.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Begroting <p>We stemmen in met de begroting met de opmerkingen zoals beschreven door Jan-Willem in de bijlage met toelichtende tekst.</p> <p>Inkomsten en uitgaven oudergelden zijn voortaan uitgesplitst in oudercommissie, schoolreisjes/kamp en bovenschoolse ouderbijdrage.</p> <p>MR oudergeleding moet met directie bespreken waar de bovenschoolse ouderbijdrage aan besteed wordt. Elles stuurt een Excel bestand door om de uitgaven van de vrijwillige ouderbijdrage in bij te houden.</p>	<p>B</p> <p>Elles</p>
5	21.40	<p>Rondvraag en sluiting</p> <p>Volgende vergadering: 18 april, Boeimeer, 20.00 – 22.00 uur.</p>	

B = bijlage